

# 音楽館

## 【仕事内容】

軽音団体やダンス・合唱などを行う団体の取りまとめを行います。

### ○準備期間

- ・ガイドラインの作成
- ・参加団体の教室割り振りや屋外ステージと体育館のタイムテーブル決め

### ○本番期間

- ・備品の貸し出しと返却対応(事前準備日・後片付け日)
- ・感染症対策として観客同士の間隔をあけるための印を作成
- ・各団体が違反をしていないか見回り
- ・屋外ステージが予定通り進んでいるか見回り

## 【年間スケジュール】

月	やること
4	新入生説明会、今年度ガイドラインの作成開始
5	第1回平潟祭連絡会議で資料配布、音響会社へ依頼連絡
6	第2回平潟祭連絡会議で資料回収及び確認、使用教室決め
7	第3回平潟祭連絡会議で屋外ステージ及び体育館のタイムテーブル決め
8	
9	第4回平潟祭連絡会議で資料配布
10	第5回平潟祭連絡会議で資料回収及び確認、本番
11	反省会
12	引継ぎ
1	
2	次年度の目標や年間スケジュールを考え始める
3	

現在、3年生2人しか所属していないため次年度に引き継げる人がいません。  
一番忙しいのは準備日と片付け日を含めた本番で、それ以前の準備期間は毎月の委員会会議と連絡会議に参加できれば問題ないです。ステージ設営や音響などは業者の方がやってくれるので、専門的な仕事はないです。少しでも興味を持ってもらえたら嬉しいです。